

## VILKÅR LEIE AV PARKERINGSPLASS

Micasa Parkering AS / Parkeringselskapet AS

Tollbodgaten 22, 3111 Tønsberg

Org. nr.: 980 750 817 / 982 163 137

(heretter kalt "Utleier")

og

kunde (heretter kalt "Leietaker")

### 1. Avtalen

Disse vilkårene gjelder for leie av parkeringsplass mellom Utleier og privat- og bedriftskunder hvor bestilling er gjort elektronisk via [www.micasa.no](http://www.micasa.no) eller [www.parkeringselskapet.no](http://www.parkeringselskapet.no).

### 2. Avtalens varighet

Denne avtale gjelder fra og med avtalt dato og inntil videre. Begge partene kan deretter, uten nærmere begrunnelse, si opp avtalen. Avtalen skal sies opp ved å logge inn på «min side» og velge «si opp avtalen». Ved månedlig- og ukentlig fakturering, se pkt. 3, er oppsigelsestiden en måned, og oppsigelsesfristen løper fra og med første dag i måneden etter at oppsigelsen fant sted. Ved kjøp av avtale midt i måneden løper avtalen i 30 dager. Oppsigelsestiden gjelder da fra neste periode og i 30 dager. Ved kvartalsvis fakturering må avtalen sies opp innen en måned før nytt kvartal. Ellers påløper ny kvartalsfaktura.

### 3. Leiesum / betaling

Leiesum og vilkår for betaling avtales særskilt mellom Utleier og Leietaker.

Leietaker kan velge om leiesum skal belastes forskuddsvis ukentlig, månedlig eller for ett kvartal av gangen. Leietaker plikter til enhver tid å ha gyldig betalings- eller kredittkort tilknyttet avtalen, og frigjørende betaling kan kun skje ved belastning av dette betalings-

eller kredittkortet. Kundedata blir ikke delt med/solgt til en tredje part og det oppbevares ifølge norsk lov.

Kredittkortopplysninger blir skrevet inn på sikker kryptert side. (SHA-256)

Det kan tilkomme faktura-/ekspedisjonsgebyr for avtalen.

Leiesum kan justeres av Utleier minimum 1 gang hvert kalenderår.

Utleier vil ved uteblitt betaling fakturere Leietaker for oppsigelsestid. Ved forsinket eller uteblitt betaling tilkommer til enhver tid gjeldende forsinkelsesrente iht. forsinkelsesrenteloven.

Hvis parkeringen ikke kan belastes et kredittkort kan det ettersendes en faktura, gebyr tilkommer.

#### 4. Ansvarsforhold

Utleier er ikke ansvarlig for tyveri eller noen form for skade som måtte bli påført Leietakers kjøretøy, uansett årsak.

#### 5. Parkeringsbestemmelser, samt ANPR – parkering ved bruk av kameraer for lesing av reg nr

Leietaker plikter til enhver tid å ha korrekt kjennemerke på kjøretøyet som er parkert på anlegget. Leietaker skal benytte <http://micasa-permit.giantleap.no/user.html#/login> eller mobilfunksjonalitet fra Utleier. Leietaker kan risikere kontrollavgift ved parkering av kjøretøy med annet kjennemerke enn registrert. Utleier er ikke ansvarlig for feil angitt informasjon tilknyttet avtalen fra Leietakers side.

Leietaker skal kun benytte de plassene som leieforholdet omfatter og som er angitt av Utleier. Misbruk kan medføre ileggelse av sanksjon.

Leietaker kan nektes adgang til anlegget dersom vedlikeholds-, ombyggings- eller endringsarbeider medfører at dette er nødvendig. Dette gjelder også ved eventuelle driftstekniske problemer. Dersom det er mulig, skal Utleier varsle Leietaker i god tid før slike arbeider igangsettes. Utleier skal i så fall stille annen p-plass til rådighet for Leietaker.

Parkeringsplassene skal ikke uten skriftlig samtykke fra Utleier benyttes på annen måte enn til bilparkering i henhold til denne avtale. Leietaker er forpliktet til å følge de

retningslinjer som til enhver tid gjelder for bruk av utendørs parkeringsplasser og/eller parkeringshuset.

Leietaker kan ikke koble seg til strømforsyning/elektriske installasjoner på eiendommen. Overtredelse anses som mislighold. Leietaker holdes ansvarlig for omkostninger hvis dette skulle inntreffe.

Framleie er ikke tillatt.

## Kameragjenkjennig/ANPR - Autopark

På parkeringsplasser med ANPR system (kamera som leser reg nr automatisk), er fører selv ansvarlig for å ha en gyldig parkering. Både for å starte, og avslutte denne ved utkjøring dersom ANPR systemet ikke klarer å registrere start/stopp av parkeringen. Manuell start/stopp gjøres via Micasa app eller via Min Side på [www.micasa.no](http://www.micasa.no).

## 6. Kontaktinformasjon til Utleier

Kundeservice, tlf. nr. 33 35 41 00 eller 950 67 288 e-post: [parkering@micasa.no](mailto:parkering@micasa.no)

## 7. Uforutsette omstendigheter (force majeure)

Denne avtale bortfaller med øyeblikkelig virkning dersom parkeringsanlegget blir ødelagt ved brann, oversvømmelse eller andre omstendigheter utenfor Utleiers kontroll. Leietaker kan ikke kreve noen form for erstatning ved bortfall av avtalen i henhold til dette punkt.

## 8. Mislighold

Leietaker vedtar at tvangsfravikelse kan kreves hvis leien eller avtalte tilleggsytelser ikke blir betalt, jf. § 13-2 3. ledd (a) i lov om tvangsfullbyrdelse og midlertidig sikring av 26. juni 1992 nr. 86 ("tvangsfullbyrdelsesloven").

Leietaker vedtar at tvangsfravikelse kan kreves når leietiden er løpt ut, jf. § 13-2 3. ledd (b) i tvangsfullbyrdelsesloven.

Gjør Leietaker seg skyldig i vesentlig mislighold av leieavtalen, kan Utleier heve denne, og Leietaker plikter da å fravike leieobjektet. Leier kan ikke fremsette motkrav mot Utleier med mindre motkravet er erkjent av ham eller er rettskraftig avgjort ved dom eller forlik, og betingelsene for motregning for øvrig er oppfylt.

## 9. Tvister

Dersom det mellom Utleier og Leietaker oppstår tvister, skal disse søkes løst mellom partene. Dersom tvister ikke kan løses på denne måte, skal disse avgjøres ved de alminnelige domstoler, med Tønsberg tingrett som verneeting.

## 10. Endring av vilkår

Utleier kan endre vilkårene. Den til enhver tid gjeldende versjon av avtalevilkårene finnes på [www.micasa.no/parking/leie-parkering](http://www.micasa.no/parking/leie-parkering). Utleier vil varsle Leietaker hvis endring må antas å ha en viss betydning for Leietaker.

## 11. Personvern

Leietaker aksepter at leietakers kjøretøy kontrolleres og registreres med hjelp av elektroniske systemer. Alle opplysninger relatert til Leietaker kan benyttes og behandles av Utleier som ledd i oppfyllelsen av avtalen.

## 12. Behandlingens formål

Formålet med Micasas behandling av personopplysninger er kundeadministrasjon, fakturering, samt å oppfylle de forpliktelser Micasa har påtatt seg for gjennomføring av avtalen, herunder gjennomføre betalingstransaksjoner.

Micasa vil behandle personopplysninger slik lovgivningen til enhver tid veileder.

## 13. Informasjon om behandlingen og innsynsrett

Kunden kan ved skriftlig og undertegnet henvendelse til Micasa, kreve innsyn i registrerte personopplysninger, få beskrivelse av hvilke typer opplysninger som behandles og gis nærmere informasjon om Micasas behandling av opplysningene.

Dersom opplysningene er uriktige, ufullstendige eller irrelevante kan Kunden når som helst få dem rettet, supplert eller slettet.

Innsynsretten omfatter også antall elektroniske oppslag, samt tidspunktet for oppslaget, som ansatte hos Micasa eller hos Micasas databehandler har foretatt i kontoer eller øvrige kundeengasjement.

Innsynsretten i elektroniske oppslag er begrenset til et tidsrom på inntil tre måneder etter oppslaget. Ved enkeltkunders særlige behov, kan Micasa begrense antall ansatte som skal ha tilgang til, og innsyn i, Kundens personopplysninger.

Begjæring om innsyn kan rettes via e-post til [post@micasa.no](mailto:post@micasa.no) eller via ordinær post.

## 14. Personopplysninger innhentes og registreres av Micasa

Personopplysninger som registreres vil Micasa motta direkte fra Kunden, og opplysningene vil brukes for å administrere kundeforholdet og ivareta forpliktelser etter avtalen.

For at du som Kunde skal kunne inngå avtale om leie av parkeringsplass, må du oppgi følgende opplysninger som også kan lagres:

- Mobilnummer benyttes som brukernavn i Tjenesten
- Registreringsnummer på kjøretøyet benyttes for å knytte parkering til kjøretøy
- Deler av betalingskortnummer benyttes for at Kunden selv kan gjenkjenne hvilket av sine betalingskort som er registrert i Tjenesten.

Det registreres ingen personopplysninger for statistisk bruk. Kjøpsinformasjon registreres og lagres for å kunne dokumentere kjøp.

## 15. Utlevering

Registrerte personopplysninger vil bare bli utlevert til offentlige myndigheter og andre utenforstående, når dette følger av lovbestemt opplysningsplikt eller opplysningsrett. Overføring av personopplysninger til Micasas databehandlere anses ikke som utlevering.

Micasa er behandlingsansvarlig for oppgitte personopplysninger. Micasa har interne rutiner for hvordan personopplysninger skal behandles, og tilgang til informasjon er sikret med adgangskontroll og passord. Hos systemleverandøren av tjenesten Park-O, har kun ansatte knyttet til kundeservice og utvikling tilgang til personopplysningene.

## 16. Retting og sletting

Micasa vil slette eller anonymisere registrerte personopplysninger når formålet med den enkelte behandling er oppfylt, med mindre opplysningene skal eller kan oppbevares utover dette som følge av lov eller forskrift.

Innenfor de begrensninger som er fastsatt i personvernloven, kan Kunden kreve å få rettet eller slettet mangelfulle og unødvendige personopplysninger, se punkt 12.

## 17. Klage til Datatilsynet

Dersom Kunden mener at det foreligger avtale- eller lovbrudd fra Micasas side, kan forholdet klages inn til Datatilsynet ([postkasse@datatilsynet.no](mailto:postkasse@datatilsynet.no)); Postboks 8177 Dep., 0034 Oslo.